Allegato "A"

COMUNE DI ACI CASTELLO
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Area 2^ - "Servizi alla Persona, Ricreativi e Turistici – Pubblica Istruzione e Assistenza Scolastica – Servizi alle Imprese (AA.PP.), Commercio e SUAP – Servisi Demografici, Elettorali e Statistici"

Oggetto: Bando comunale per l'assegnazione temporanea di n° 10 posteggi in concessione per l'esercizio del commercio su area pubblica, nell'ambito del "Mercatino delle manifatture e dei prodotti tipici locali", in occasione della festa di San Giovanni Battista nella frazione di Aci Trezza dal 23 al 25 Giugno 2018.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'AREA II^

- **VISTA** la determina dirigenziale n° 711 del 04 Giugno 2018 con la quale è stato approvato il Bando in oggetto ed il relativo modello per la presentazione dell'istanza di partecipazione;

- **VISTA** la Legge Regionale n° 18 dell'1 Marzo 1995;

- **VISTA** la Legge Regionale n° 2 dell'8 Gennaio 1996;

RENDE NOTO

- E' indetto il presente Bando comunale per l'assegnazione temporanea di n° 10 posteggi in concessione per l'esercizio del commercio su area pubblica, nell'ambito del "Mercatino delle manifatture e dei prodotti tipici locali", in occasione della festa di San Giovanni Battista nella frazione di Aci Trezza dal 23 al 25 Giugno 2018.
- Il Bando è disciplinato come segue:

Articolo n° 1 – Caratteristiche dei posteggi

Il Bando è finalizzato alla concessione, dal 23 al 25 Giugno 2018 di n° 10 (dieci) posteggi, di mq. 8 (otto) ciascuno nel formato di 4 (quattro) mt. x 2 (due) mt., così come indicati nella planimetria appositamente predisposta ed allegata (allegato "B").
Nei posteggi sopra indicati, ed allocati nel piazzale del "Porto nuovo" è ammessa

esclusivamente la vendita di: generi alimentari (zucchero filato, "calia e semenza", frutta secca, cocco, dolciumi, caramelle, torrone, crispelle), giocattoli e giochi, libri, fiori e piante, artigianato tipico locale, bigiotteria ed accessori di abbigliamento.
Non è espressamente consentita l'installazione e l'accensione di bracieri e griglie per la preparazione e cottura di carne e similari, nonché la preparazione di panini e gastronomia di vario genere. Non è altresì ammessa l'installazione di giostre e similari.
I posteggi non sono dotati di allaccio all'energia elettrica e, pertanto, al fine di consentire l'illuminazione degli stessi è onere e cura degli assegnatari di munirsi di inverter o di generatori di corrente di tipo silenzioso, tramite l'uso di cavi e di materiale elettrico in regola con le norme di sicurezza.

Articolo n° 2 – Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare al Bando gli operatori che, nei termini stabiliti per la presentazione delle istanze di partecipazione, sono in possesso di valida autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, o in possesso di regolare richiesta per sub-ingresso.
I commercianti di prodotti alimentari, oltre a dichiarare l'esatta tipologia di prodotto posto in vendita sono tenuti a presentare, contestualmente all'istanza di partecipazione, copia della D. I. A. o S. C. I. A. sanitaria presentata al Comune di competenza ai sensi del Regolamento C. E. n° 852/04 e n° 853/04, oppure del numero di registrazione assegnato dall'Azienda Sanitaria Provinciale di competenza.

Articolo n° 3 – Modalità e termini di presentazione delle istanze

Gli operatori interessati a partecipare al concorso di assegnazione dei posteggi, devono produrre apposita istanza in bollo utilizzando esclusivamente i modelli qui allegati (allegato "A1" e, in caso di società, anche l'allegato "A2"), che costituiscono parte sostanziale ed integrante del presente bando. L'istanza di partecipazione, corredata dei sotto indicati documenti, ed in busta chiusa, pena esclusione, deve pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Aci Castello via Dante n. 28, – 95021 Aci Castello (CT) entro e non oltre le ore 12.00 del 18 Giugno 2018, la stessa può essere recapitata a mano, a mezzo raccomandata del servizio postale, o a mezzo di agenzia di recapito autorizzata. Si avverte che non saranno ammesse le istanze pervenute al di fuori del termine sopra indicato, qualunque sia il sistema di recapito adottato. Le buste contenenti l'istanza ed i documenti, dovranno indicare sul frontespizio esterno la denominazione dell'impresa e recare la dicitura : CONCORSO PER LA CONCESSIONE DI 10 POSTEGGI DI VENDITA -MERCATINO DI SAN GIOVANNI- 23/25 GIUGNO 2018.
Non è assolutamente ammessa alcun genere di integrazione né alle dichiarazioni rese, né alla documentazione presentata in allegato all'istanza, salvo inoltro di una nuova domanda sostitutiva, che comunque dovrà pervenire entro i termini sopra indicati.
Alla domanda di partecipazione al Bando deve essere allegata la seguente documentazione:

1) numero di registrazione assegnato dall'Azienda Sanitaria Provinciale di competenza o copia della D. I. A. o S. C. I. A. sanitaria presentata al Comune di competenza;
2) copia dell'autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, o copia della regolare richiesta per sub-ingresso;
3) autocertificazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, competente per territorio, resa ai sensi dell'art.46 e con le modalità di cui all'art.38,

del DPR n. 445/2000.
La mancata apposizione, sulla domanda di partecipazione, della marca da bollo non sarà causa di esclusione dal concorso, ma tuttavia comporterà la segnalazione dell'omissione al competente Ufficio del Registro per i provvedimenti previsti dall'articolo n° 19 del Decreto Presidente della Repubblica n° 642 del 26 Ottobre 1972;
Ciascun concorrente può partecipare al concorso per l'assegnazione di un solo posteggio di vendita.

Articolo n° 4 – Motivi di esclusione delle istanze

Costituiscono causa di esclusione dal concorso :
1) la mancata dichiarazione in merito al possesso dei prescritti requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale. Nel caso di società, la suddetta dichiarazione deve essere necessariamente resa anche da tutti i soci o amministratori, compilando lo specifico allegato alla domanda di partecipazione (allegato "A2);
2) la mancata indicazione dei generi dei quali si intende effettuare la vendita;
3) la mancata indicazione degli estremi dell'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche, che consente la partecipazione;
4) la mancata presentazione (in caso di cittadini extracomunitari) di copia del documento, in allegato alla domanda, di cui si dichiara il possesso e che consente il soggiorno sul territorio nazionale in base alle normative vigenti.
5) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
6) la mancata presentazione, in allegato alla domanda, di copia del documento di identità. Questo adempimento è obbligatorio, nel caso di società, anche per gli altri soci o amministratori;
7) l'utilizzazione, per la presentazione della domanda, di un modello diverso da quello approvato in allegato al presente Bando;
8) la mancata presentazione in allegato all'istanza, da parte degli operatori alimentaristi, della D. I. A. o S. C. I. A. sanitaria oppure del numero di registrazione già posseduto;
9) la mancata presentazione della dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di commercio.
10) Saranno altresì escluse le istanze (cumulative o separate) di concorrenti intese all'assegnazione di più di un posteggio di vendita.

Articolo n° 5 – Formazione della graduatoria

Ai fini della definitiva formazione della graduatoria, l'ufficio comunale "Commercio e Attività Produttive" si riserva di richiedere, agli operatori che hanno presentato l'istanza di partecipazione, ulteriori integrazioni rispetto a quanto inviato, oppure documentazioni probatorie o comunque ritenute utili per la verifica di quanto già dichiarato. Tali dati o documenti, dovranno essere forniti entro e non oltre la data indicata nella richiesta inviata dall'ufficio, pena esclusione dalla partecipazione al presente Bando.
La produzione di documentazione probatoria non corrispondente alla dichiarazione resa nella domanda, comporta l'immediata esclusione dal Bando ed il rigetto dell'istanza stessa, fatta salva la comunicazione del fatto all'Autorità Giudiziaria competente.
La graduatoria per l'assegnazione dei posteggi di vendita posti a concorso, è formata in base ai seguenti criteri:
a) più alto numero di presenze maturate nelle precedenti edizioni della ricorrenza in

oggetto, a partire dall'anno 2008;

b) a parità di presenze maturate, la maggiore anzianità di iscrizione del titolare nel Registro delle imprese (ex Registro ditte), in riferimento all'attività di commercio su aree pubbliche;
c) in caso di ulteriore parità, avrà valore l'ordine cronologico di presentazione dell'istanza riferito alla data di spedizione.

Articolo n° 6 – Pubblicazione della graduatoria

La graduatoria dei partecipanti ammessi al concorso, approvata con provvedimento dirigenziale, viene resa pubblica mediante affissione della stessa all'Albo pretorio entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle istanze, nonché tramite pubblicazione nella sezione "Avvisi" del sito internet istituzionale del Comune di Aci Castello (all'indirizzo: www.comune.acicastello.ct.it).
Quanto sopra indicato, costituisce l'unica valida forma di pubblicità non essendo prevista alcuna comunicazione di tipo personale agli istanti. Ai concorrenti, infatti, corre l'obbligo e l'onere di prenderne opportuna conoscenza.

Articolo n° 7 – Rilascio della concessione ed adempimenti degli assegnatari.

Gli operatori aggiudicatari dei posteggi banditi, secondo quanto stabilito dalla graduatoria, possono ritirare la concessione presentandosi personalmente o tramite persona delegata attraverso delega scritta e firmata, opportunamente corredata da valido documento di identità del delegante, presso l'ufficio comunale "Commercio e Attività Produttive" entro e non oltre 5 (cinque) giorni dall'avvenuta pubblicazione della graduatoria.
Ai fini del rilascio della concessione, l'operatore aggiudicatario di posteggio, deve preventivamente dimostrare l'avvenuto pagamento del Canone per l'occupazione del suolo pubblico relativo allo stallo, e di aver provveduto alla costituzione di garanzia sotto forma di cauzione o di fidejussione valida per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine della manifestazione, di importo pari ad € 150,00 (centocinquanta euro), a fronte di eventuali danni o imbrattamenti rilevati dal personale comunale all'interno e/o nell'area immediatamente circostante al posteggio concesso.
La cauzione di € 150,00 potrà essere versata in contanti presso la Tesoreria Comunale o con bonifico bancario all'IBAN n° IT03P0301926120000015000, intestato al Comune di Aci Castello recante come causale la seguente dicitura "Cauzione a fronte della concessione di un posteggio di vendita nell'ambito del "Mercatino delle manifatture e dei prodotti tipici locali", da svolgersi inAci Trezza dal 23 al 25 Giugno 2018, rilasciata alla ditta (indicare il nome della ditta assegnataria del posteggio) In caso di fidejussione, questa potrà essere bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo n° 106 del Decreto Legislativo n° 385 dell'1 Settembre 1993 che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo di cui all'articolo n° 161 del Decreto Legislativo n° 58 del 24 Febbraio 1998.
La garanzia fidejussoria deve prevedere espressamente la rinuncia del beneficio dalla preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione prevista dal comma n° 2 dell'articolo n° 1957 del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta del Comune di Aci Castello.
Nel caso in cui viene accertata l'insussistenza di danni o imbrattamenti all'interno e

nell'area circostante al posteggio concesso, l'importo versato a titolo cauzionale verrà interamente rimborsato all'assegnatario.
Si avverte che gli operatori che non provvederanno al ritiro della concessione entro il termine perentorio precedentemente fissato, saranno considerati rinunciatari e di conseguenza si provvederà allo scorrimento della graduatoria. In caso di esaurimento della graduatoria, i posteggi non assegnati, anche a seguito di espressa rinuncia degli aventi titolo, rimarranno liberi e non si procederà ad alcuna ulteriore assegnazione.
L'effettivo rilascio delle concessioni è subordinato alla disponibilità delle aree, nel senso che non vi ostino sopravvenute motivazioni di traffico e viabilità, di lavori pubblici in corso, di eventuali provvedimenti di interdizione, ed altri provvedimenti similari.

Articolo n° 8 – Assegnazione dei posteggi

L'assegnazione dei posteggi ai concessionari è stabilita dal Personale del Comando di Polizia Municipale, sulla base della planimetria allegata (allegato "A1") e della tipologia di attività assegnatarie dei posteggi stessi.
Gli operatori concessionari devono presentarsi obbligatoriamente entro le ore 8.30 del 23 Giugno 2018, per la rilevazione dei posteggi vacanti e la loro conseguente assegnazione ai successivi aventi diritto in graduatoria, previo pagamento del canone di concessione del suolo pubblico e versamento della prevista cauzione. L'utilizzo del posteggio è interdetto a tutti gli operatori che si presentano sprovvisti di atto di concessione del posteggio in originale, rilasciato dal Comune di Aci Castello.
L'inclusione utile in graduatoria, o la concessione, non danno titolo agli assegnatari di occupare i posteggi nelle giornate non previste dal presente Bando. L'eventuale occupazione anticipata dei posteggi, comporta la comminazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente, oltre alla automatica decadenza dalla graduatoria o dalla concessione.
L'operatore è altresì chiamato a manifestare ed attuare costantemente un comportamento cooperativo con l'Ente comunale in ogni fase dell'evento.

Articolo n° 9 – Gestione dei rifiuti e rilascio posteggi

Prima di lasciare il posto loro assegnato, gli occupanti devono provvedere alla rimozione dal suolo dei rifiuti prodotti nel proprio posteggio, e di conferire i medesimi al servizio pubblico di raccolta, differenziandoli a mezzo degli appositi contenitori comunali.
E' obbligo degli assegnatari dei posteggi di restituire al Comune il suolo concesso nelle condizioni originali. A tal riguardo gli operatori sono invitati a presenziare in contraddittorio alla verifica che il personale comunale all'uopo incaricato eseguirà sullo stato dei luoghi a conclusione della manifestazione, per la sottoscrizione del verbale di riconsegna all'Ente del posteggio utilizzato.
In caso di eventuali danni o imbrattamenti arrecati al posteggio stesso e/o all'area immediatamente circostante, la mancata presenza dell'assegnatario al predetto sopralluogo, o comunque la mancata sottoscrizione del verbale di riconsegna, non costituirà motivo ostativo agli eventuali procedimenti sanzionatori e/o di incameramento della cauzione o di escussione della fidejussione dallo stesso prestata.

Articolo n° 10 – Danni a terzi

Il Comune di Aci Castello declina ogni responsabilità per eventuali inadeguatezze, o per danni provocati a persone e/o a cose dall'attività degli assegnatari dei posteggi all'interno del Mercato, nonché per eventuali inadempienze per gli obblighi fiscali e/o igienico – sanitari da parte degli stessi soggetti.

L'occupante del posteggio si assume pertanto ogni responsabilità verso terzi per danni a questi arrecati, o comunque derivanti da doveri, ragioni o diritti connessi con l'esercizio dell'attività o dai suoi prodotti, processi o servizi.

Articolo n° 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo n° 13 del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, i dati personali raccolti saranno trattati con strumenti cartacei e con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito dell'iniziativa per la quale gli stessi sono stati raccolti.

Articolo n° 12 – Ulteriori informazioni

Responsabile del procedimento: Sig. Giuseppe Gulizia, capo del Servizio 5° – "Commercio ed Attività produttive", dell'area II^ – "Servizi alla Persona, Ricreativi e Turistici – Pubblica Istruzione e Assistenza Scolastica – Servizi alle Imprese (AA.PP.), Commercio e SUAP – Servisi Demografici, Elettorali e Statistici".

Eventuali ed ulteriori chiarimenti e/o informazioni, potranno essere richiesti a: Comune di Acicastello – Area II^, Servizio 5° " SUAP / Commercio e Attività Produttive" via Firenze n° 118 (Cannizzaro)- 95021 Aci Castello (CT), Tel. 095 7373530, indirizzo e-mail: suap@comune.acicastello.ct.it
indirizzo pec: protocollo@pec.comune.acicastello.ct.it

Il presente Bando è pubblicato nell'Albo Pretorio online e nella sezione "Avvisi" del sito internet istituzionale del Comune *www.comune.acicastello.ct.it*

Aci Castello, addì 05 Giugno 2018

Il Responsabile Del Procedimento
Sig. Giuseppe Gulizia

Il Dirigente dell'Area VIII^
dott. Alfredo D'Urso